

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Федоровского сельского поселения**

**Неклиновского района Ростовской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Федоровка

«03» июля 2024г. № 39

Об утверждении отчета за 1 полугодие

2024 года об исполнении плана реализации

муниципальных программ

Федоровского сельского поселения

В соответствии с постановлением Администрации Федоровского сельского поселения от 02.03.2018г. № 32 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Федоровского сельского поселения», распоряжением Администрации Федоровского сельского поселения от 04.09.2013г. № 79 «Об утверждении Методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Федоровского сельского поселения», Администрация Федоровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчеты за 1 полугодие 2024 года об исполнении плана реализации следующих муниципальных программ Федоровского сельского поселения:

1.1.«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» (приложение 1).

1.2.«Развитие муниципальной службы» (приложение 2).

1.3.«Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозяйные объекты муниципального образования «Федоровское сельское поселение» (приложение 3).

1.4.«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (приложение 4).

1.5.«Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (приложение 5).

1.6.«Обеспечение качественными коммунальными услугами населения и повышение уровня благоустройства территории Федоровского сельского поселения» (приложение 6).

1.7. «Развитие культуры» (приложение 7).

1.8.«Социальная поддержка лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, вышедших на пенсию по старости (инвалидности)» (приложение 8).

1.9. «Развитие физической культуры и спорта» (приложение 9).

1.10. «Формирование современной городской среды территории муниципального образования "Федоровское сельское поселение" (приложение 10).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Федоровского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации Федоровского**

**сельского поселения Л.Н.Железняк**

Приложение 1

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г. № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами

и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ФИО) [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\проект%20распоряжения%20Методика.docx#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс.рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения <2> |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Подпрограмма 1.  Долгосрочное финансовое планирование |  | Х | X | Х | - | - | - |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1  Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Федоровского сельского поселения | Старший инспектор администрации Федоровского сельского поселения Поляшенко А.А. | Достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов (в сопоставимых условиях) | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2  Формирование расходов бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района в соответствии с муниципальными программами | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В. | Формирование и исполнение бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);  доля расходов бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района, формируемых в рамках муниципальных программ, к общему объему расходов бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района составит в 2030 году 95 процентов | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Контрольное событие программы  Внесение изменений в бюджетный прогноз Федоровского сельского поселения на период 2023- 2036 годов | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В. | Внесение изменений в бюджетный прогноз Федоровского сельского поселения на период до 2023-2036 годов | Х | 28.02.2024 | X | X | X |  |
| 2. | Подпрограмма 2.  Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса |  | Х | X | Х | 8681,7 | 8681,7 | 3742,2 |  |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.  Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В.;  старший инспектор Поляшенко А.А. | Подготовка проектов нормативных правовых актов Администрации Федоровского сельского поселения, подготовка и принятие нормативных правовых актов Администрации Федоровского сельского поселения по вопросам организации бюджетного процесса | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2  Обеспечение деятельности Администрации Федоровского сельского поселения | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В. | Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 8681,7 | 8681,7 | 3742,2 |  |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3  Организация планирования и исполнения расходов бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В. | Обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4  Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средств бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В. | Пресечение нарушений в финансово-бюджетной сфере, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и принятие мер по недопущению их в дальнейшем;  обеспечение использования средств бюджета Федоровского сельского поселения Неклиновского района в соответствии с условиями, целями и в порядке, установленных при их предоставлении в соответствии с действующим законодательством | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
| 2.5 | Основное мероприятие 2.5  Сопровождение единой информационной системы управления общественными финансами Ростовской области | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В. | Работы по сопровождению программного обеспечения выполнены | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Контрольное событие программы  Представление в Собрание депутатов Федоровского сельского поселения проекта решения о бюджете Федоровского сельского поселения Неклиновского района | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В.;  старший инспектор Поляшенко А.А. | Своевременное внесение проекта решения о бюджете Федоровского сельского поселения Неклиновского района в Собрание депутатов Федоровского сельского поселения | Х | 15.11.2024 | Х | Х | Х |  |
| 3. | Подпрограмма 3  Совершенствование системы распределения и перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы |  | Х | Х | Х | 110,4 | 110,4 | 110,4 |  |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1  Повышение эффективности предоставления и расходования межбюджетных трансфертов | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В. | Создание условий для эффективного предоставления и расходования межбюджетных трансфертов | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 110,4 | 110,4 | 110,4 |  |
|  | Контрольное событие программы  Подготовка проекта решения «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Федоровского сельского поселения «О межбюджетных отношениях в Федоровском сельском поселении» | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В. | Формирование подходов к организации межбюджетных отношений в Федоровском сельском поселении на предстоящий период | Х | 31.12.2024 | Х | Х | Х |  |
|  | Итого по муниципальной программе | Начальник отдела экономики и финансов администрации Федоровского сельского поселения Гончарова Т.В.;  главный бухгалтер Сытникова Н.А.;  главный специалист Карпенко О.В.;  старший инспектор Поляшенко А.А. | Х | Х | Х | 8792,1 | 8792,1 | 3852,6 |  |

Приложение 2

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского селения

от 03.07.2024 г. № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1  Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Федоровском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления |  | X | X | X | 40,3 | 40,3 | 0,0 |  |
| 1.1 | Основное  мероприятие 1.1  Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Главный специалист  Маудер К.А | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.1.1  Разработка нормативных правовых актов о повышении профессиональной компетенции муниципальных служащих | Главный специалист  Маудер К.А | Повышение эффективности деятельности муниципальных служащих | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х | Х |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2  Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих | Главный специалист Маудер К.А, главный специалист Карпенко О.В. | Повышение уровня профессиональной компетенции кадров муниципального управления | Х | 31.12.2024 | 40,3 | 40,3 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие подпрограммы 1.1  Участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации | Главный специалист Маудер К.А. | В курсах повышения квалификации примут участие не менее 30% муниципальных служащих | X |  | X | X | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2  Диспансеризация муниципальных служащих |  |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 13,1 | 13,1 | 0,0 |  |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1  Систематическое медицинское наблюдение за здоровьем муниципальных служащих | Главный специалист Маудер К.А., главный специалист О.В. Карпенко | Создание основы сохранения и улучшения физического и духовного здоровья муниципальных служащих | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 13,1 | 13,1 | 0,0 |  |
|  | Контрольное событие программы | Главный специалист Маудер К.А.,  главный специалист Карпенко О.В. | Реализация мероприятий программы позволяет повышать уровень профессиональной компетенции муниципальных служащих и вести систематическое наблюдение за их здоровьем. | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 53,4 | 53,4 | 0,0 | 0,0 |
| ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 53,4 | 53,4 | 0,0 | 0,0 |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 3

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г. № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Оформление права собственности на муниципальное имущество и бесхозные объекты муниципального образования «Федоровское сельское поселение» за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](file:///C:\Users\Admin\Desktop\Исполнение%20по%20программам%206%20месяцев\Оформление%20права%20собственности.docx#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C:\Users\Admin\Desktop\Исполнение%20по%20программам%206%20месяцев\Оформление%20права%20собственности.docx#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реали-зации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](file:///C:\Users\Admin\Desktop\Исполнение%20по%20программам%206%20месяцев\Оформление%20права%20собственности.docx#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1  Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и приватизации |  | X | X | X | 22,0 | 22,0 | 11,6 |  |
| 1.1 | Основное  мероприятие 1.1  Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы кадастровые паспорта) | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А | Увеличение доли объектов недвижимости, прошедших техническую инвентаризацию для последующей регистрации права муниципальной собственности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |  |
| 1.2 | Основное  мероприятие 1.2  Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А | Увеличение доли земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. В отношении которых будет осуществлен государственный кадастровый учет, для последующей регистрации права муниципальной собственности | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 7,0 | 7,0 | 0,0 |  |
| 1.3 | Основное  мероприятие 1.3  Оценка рыночной стоимости и годовой арендной платы объектов недвижимого имущества муниципальной собственности | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А | Выполнение оценки рыночной стоимости и годовой арендной платы объектов недвижимого имущества | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 6,4 | 6,4 | 3,0 |  |
| 2 | Подпрограмма 2  Создание условий для реализации муниципальной программы | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А |  | х | х | X | X | X | X |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1  Реализация полномочий по управлению муниципальным имуществом | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А | Разработка нормативно правовых актов Федоровского сельского поселения в части распоряжения муниципальным имуществом | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2  Совершенствование программного комплекса по управлению имуществом и земельным ресурсами | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А | Подготовка к проведению инвентаризации имущества, находящегося н территории поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - | - |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 22,0 | 22,0 | 11,6 |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | Х | Х | Х | 22,0 | 22,0 | 11,6 |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 4

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»

за отчетный период I полугодие 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1.  Противодействие коррупции в Федоровском сельском поселении | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | X | X | X | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 0,0 |
| 2 | Основное мероприятие 1.1  Создание условий для снижения право­вого нигилизма населения, форми­рование анти­кор­рупционного об­ще­ственного мнения и нетерпимости к кор­рупционному поведе­нию | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | Создать условия для снижения правового нигилизма населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | Весь период |  | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 0,0 |
| 3 | Мероприятие 1.1.1  Обеспечение разра­ботки, издания и без­возмездного рас­про­странения в Администрации Федоровского сельского поселения и в бюджетных учреждениях на территории Федоровского сельского поселения изда­ние и распро­странение печатной продукции по вопросам про­тиводействия коррупции и Федоровского сельского поселения по вопросам проти­водействия кор­руп­ции | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. |  | 01.01.2024 | 01.09.2024 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 0,0 |
| 5 | Мероприятие 1.1.2  Участие в подготовке проектов муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции, подготовка изменений и дополнений в них | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | По мере необходимости |  | - | - | - | - |
| 6 | Мероприятие 1.1.3  Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов НПА и мониторинга их применения | Прокуратура Неклиновского района (по согласованию) |  | По мере необходимости |  | - | - | - | - |
| 7 | Мероприятие 1.1.4  Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции | Глава Администрации Федоровского сельского поселения |  | По мере необходимости |  | - | - | - | - |
| 8 | Мероприятие 1.1.5  Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | По мере необходимости |  | - | - | - | - |
| 9 | Мероприятие 1.1.6  Приведение должностных инструкций муниципальных служащих аппарата администрации с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | Январь 2024г |  | - | - | - | - |
| 10 | Мероприятие 1.1.7  Контроль за лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 11 | Мероприятие 1.1.8  Планирование мероприятий по противодействию коррупции, утверждение Плана на 2025г | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В.;  Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | 2-е полугодие 2024г |  | - | - | - | - |
| 12 | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. Рассмотрение на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Федоровском сельском поселении вопроса о соблюдении лицами, замещающими государственные должности, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. | Подготовка и утверждение протокола на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Федоровском сельском поселении | Весь период |  | - | - | - | - |
| 13 | Подпрограмма 2.  Профилактика экс­тремизма и терро­ризма в Федоровского сельского поселения | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | Х | Х | Х | 3,5 | 3,5 | 1,9 |  |
| 14 | Основное мероприятие 2.1.  Усиление антитерро­ристической защи­щённости мест массового пребывания граждан | Главный Администрации Федоровского сельского поселения специалист  Карпенко О.В. | Обеспечить усиление антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан путем изготовления и приобретения буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории Федоровского сельского поселения по антитеррористической тематике | Весь период |  | - | - | - | - |
| 15 | Мероприятие 2.1.1  Изготовление, приобретение буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории Федоровского сельского поселения по антитеррористической тематике | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. |  | 01.01.2024 | 01.10.2024 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 0,0 |
| 16 | Мероприятие 2.1.2  Установка системы видеонаблюдения | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | Обеспечить усиление антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан путем установки системы видеонаблюдения | - | - | - | - | - | - |
| 17 | Мероприятие 2.1.3  Организация постоянного патрулирования в местах массового скопления людей | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения Нистиренко А.А. | Обеспечить усиление антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан путем установки системы видеонаблюдения | Весь период |  | - | - | - | - |
| 18 | Мероприятие 2.1.4  Разработка плана профилактических мер, направленных на предупреждение экстремисткой деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремисткой деятельности территории Федоровского сельского поселения | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | Обеспечить усиление антитеррористической защищенности мест массового пребывания граждан путем установки системы видеонаблюдения | Весь период |  | - | - | - | - |
| 19 | Мероприятие 2.1.5  Обобщить и распространить опыт проведения просветительских информационных мероприятий в учреждениях культуры поселения по формированию толерантности и преодолению ксенофобии | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А. | Воспитание культуры толерантности и межнационального согласия | Весь период |  | - | - | - | - |
| 20 | Мероприятие 2.1.6  Проведение мероприятий для детей и молодежи | Директор МБУ ФСП «ФДК и К» - Кондратьева Ю.В. | Утвердить в сознании молодых людей идеи личной и коллективной обязанности уважать права человека и разнообразие в нашем обществе | Весь период |  | - | - | - | - |
| 21 | Мероприятие 2.1.7  Организация работы учреждений культуры по утверждению в сознании молодых людей идеи личной и коллективной обязанности уважать права человека и разнообразие в нашем обществе | Директор МБУ ФСП «ФДК и К» - Кондратьева Ю.В. | Утвердить в сознании молодых людей идеи личной и коллективной обязанности уважать права человека и разнообразие в нашем обществе | Весь период |  | - | - | - | - |
| 22 | Мероприятие 2.1.8  Комплексные проверки потенциально опасных объектов на предмет профилактики террористических актов и техногенных аварий на них. | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А. | Проверка потенциально опасных объектов на предмет профилактики террористических актов и техногенных аварий на них. | Весь период |  | - | - | - | - |
| 23 | Мероприятие 2.1.9  Информирование населения по вопросам противодействия терроризму, предупреждению террористических актов, поведению в условиях возникновения ЧС | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А. | Предупредить террористические акты, проверка поведения в условиях возникновения ЧС | Весь период |  | - | - | - | - |
| 24 | Мероприятие 2.1.10 Страхование членов добровольной народной дружины | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Нистиренко А.А.;  главный специалист  Карпенко О.В. | повышение антитеррористической защищенности объектов | 01.10.2024 | - | 1,6 | 1,6 | 0,0 | 0,0 |
| 25 | Подпрограмма 3. Совершенствование деятельности в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Мероприятие 3.1  Обеспечение контроля за исполнением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (ФЗ № 44-ФЗ) | Глава Администрации Федоровского сельского поселения,  начальник отдела экономики и финансов Гончарова Т.В. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 27 | Мероприятие 3.2  Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности органов местного самоуправления по осуществлению закупок для муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Начальник отдела экономики и финансов Гончарова Т.В. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 28 | Мероприятие 3.3  Организация и проведение мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Начальник отдела экономики и финансов Гончарова Т.В. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 29 | Мероприятие 3.4  Осуществление контроля за соблюдение требований об осуществлении закупок у СМП, СОНО | Глава Администрации Федоровского сельского поселения,  начальник отдела экономики и финансов Гончарова Т.В. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 30 | Мероприятие 3.5  Проведение иных мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по осуществлению закупок для муниципальных нужд | Начальник отдела экономики и финансов Гончарова Т.В. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 31 | Контрольное событие муниципальной программы 3.1 обеспечение доступа граждан, общественных объединений и средств массовой информации к информации о деятельности органов. | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Карпенко О.В. | проведение мониторинга и обобщение исследований | Х |  | Х | Х | Х | Х |
| 32 | 4. Подпрограмма 4. Совершенствование кадровой политики |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 | Мероприятие 4.1  Соблюдение муниципальными служащими аппарата администрации установленных ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 34 | Мероприятие 4.2  Осуществление контроля за предоставлением муниципальными служащими аппарата администрации, Собранием депутатов «справок БК» за 2023г | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | До 30.04.2024г | 29.04.2024 | - | - | - | - |
| 35 | Мероприятие 4.3  Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | 1 раз в год |  | - | - | - | - |
| 36 | Мероприятие 4.4  Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | При приеме |  | - | - | - | - |
| 37 | Мероприятие 4.5  Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | Комиссия по противодействию коррупции |  | Весь период |  | - | - | - | - |
| 38 | Мероприятие 4.6  Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (на основании Федерального Закона от 27.07.2006г № 152-ФЗ «О персональных данных») | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | При приеме |  | - | - | - | - |
| 39 | Мероприятие 4.7  Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также замещающих указанные должности на основании информации, предоставляемой налоговыми органами | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | В случае поступления соответствующих сведений (информации) |  | - | - | - | - |
| 40 | Мероприятие 4.8  Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими аппарата администрации | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | При наличии оснований для проведения проверки |  | - | - | - | - |
| 41 | Мероприятие 4.9  Проведение служебных расследований на основании поступивших обращений о фактах коррупции в отношении муниципальных служащих | Глава Администрации Федоровского сельского поселения |  | По мере необходимости |  | - | - | - | - |
| 42 | Мероприятие 4.10  Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, другим вопросам муниципальной службы | Глава Администрации Федоровского сельского поселения,  Главный специалист  Маудер К.А. |  | постоянно |  | - | - | - | - |
| 43 | Мероприятие 4.11  Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступление на такую службу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. |  | Май 2024г | Май 2024г | - | - | - | - |
| 44 | Контрольное событие муниципальной программы 4.1 Обучение муниципальных служащих на семинарах или курсах по вопросам противодействия коррупции в органах власти | Главный специалист Администрации Федоровского сельского поселения  Маудер К.А. | Устранение необоснованных запретов и ограничений в области предпринимательской деятельности | Весь период |  | - | - | - | - |
| 45 | Итого по муниципальной  программе | ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 5,1 | 5,1 | 3,5 |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 5

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

за отчетный период 1 полугодие 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1. «Пожарная безопасность» |  | X | X | X | 492,9 | 492,9 | 470,2 | 0,0 |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1  Противопожарная опашка населенных пунктов поселения | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Снизить риски возникновения пожаров и смягчить возможные их последствия | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 70,0 | 70,0 | 49,7 | 0,0 |
| 1.2. | Основное мероприятие 1.2  Страхование добровольных пожарных | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Снизить риски возникновения пожаров и смягчить возможные их последствия | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 2,4 | 2,4 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3  Издание и распространение печатной информации для информирования населения | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Снизить риски возникновения пожаров и смягчить возможные их последствия | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 0,0 |
| 1.4. | Основное мероприятие 1.4.  Проведение противопожарных мероприятий в зданиях и сооружениях муниципальных учреждений культуры | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Снизить риски возникновения пожаров и смягчить возможные их последствия | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 418,3 | 418,3 | 418,3 | 0,0 |
| 2. | Подпрограмма 2. «Защита от чрезвычайных ситуаций» | - | х | х | х | 23,8 | 23,8 | 19,8 | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1.  Наблюдение за паводковой обстановкой на реке М.Еланчик | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Повысить уровень безопасности населения от чрезвычайных ситуаций природного характера | х | х | 23,8 | 23,8 | 19,8 | - |
| 3. | Подпрограмма 3. «Обеспечение безопасности на воде» |  | Х | Х | Х | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 0,0 |
| 3.1. | Основное мероприятие 3.1  Издание и распространение печатной информации для информирования населения о безопасности на воде. | Глава Администрации Федоровского сельского поселения  Железняк Л.Н. | Повысить уровень безопасности населения на водных объектах | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1,7 | 1,7 | 1,7 | 0,0 |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 518,4 | 518,4 | 491,7 | 0,0 |
| ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 518,4 | 518,4 | 491,7 | 0,0 |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 6

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения и повышение уровня благоустройства территории Федоровского сельского поселения»

за отчетный период 1 полугодие. 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реали-зации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1. «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Федоровского сельского поселения» |  | X | X | X | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2. | Подпрограмма 2. «Развитие уровня благоустройства территории поселения» |  | х | х | х | 1928,8 | 1928,8 | 927,1 | - |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1.  Организация освещения улиц сельского поселения | Администрация Федоровского сельского поселения | Повышение качества уличного освещения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1068,7 | 1068,7 | 384,6 | - |
| 2.2. | Основное мероприятие 2.2. Озеленение территории поселения | Администрация Федоровского сельского поселения | Поддержание многолетних насаждений в надлежащем состоянии. Высадка многолетних насаждений | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 245,5 | 245,5 | 117,4 | - |
| 2.3. | Основное мероприятие 2.3. Развитие и содержание мест захоронения | Администрация Федоровского сельского поселения | Улучшение благоустройства территорий кладбищ | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 80,0 | 80,0 | 50,0 | - |
| 2.4. | Основное мероприятие 2.4. Организация прочих мероприятий по благоустройству территории | Администрация Федоровского сельского поселения | Улучшение комплексного благоустройства территории | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 534,6 | 534,6 | 375,1 | - |
|  | Итого по муниципальной  программе | ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 1928,8 | 1928,8 | 927,1 | - |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 7

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие культуры» за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  <4> | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ФИО) [<1>](file:///C:\Users\User\Desktop\проект%20распоряжения%20Методика.docx#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс.рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения <2> |
| Предусмотрено муниципальной программой | Предусмотрено сводной бюджетной росписью | Факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Подпрограмма  «Развитие культурно -досуговой деятельности» | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | х | х | х | 6539,1 | 6539,1 | 3047,6 | - |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1  Создание благоприятной культурной среды в сельском поселении | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | Обеспечено устойчивое развитие сферы культуры в сельском поселении | 01.01.2024 | 31.12.2024 | х | х | х | х |
| 1.1.1 | Мероприятие 1.1.1 Оборудование зданий муниципальных учреждений культуры пандусами для инвалидов и маломобильных групп населения | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | Обеспечен доступ инвалидов и маломобильных групп населения к учреждениям культуры | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 322,4 | 322,4 | 322,4 | - |
|  | Контрольное событие программы 1.1.1 Установка пандусов в учреждениях культуры | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | Обеспечен доступ инвалидов и маломобильных групп населения к учреждениям культуры |  | 31.12.2024 |  |  |  | Фактически работы выполнены 15.04.24 |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2  Создание условий для сохранения и развития культурного потенциала Федоровского сельского поселения, выравнивание доступности к услугам учреждений культуры | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | Созданы условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития; повышение творческого потенциала самодеятельных коллективов народного творчества | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 5151,6 | 5151,6 | 2575,8 | - |
|  | Контрольное событие программы  Качественное выполнение муниципального задания в полном объеме | МБУ ФСП «ФДК и К» Кондратьева Ю.В. | Своевременное и качественное выполнение муниципального задания в полном объеме | х | 31.12.2024 | х | х | х | х |
| 1.3. | Основное мероприятие 1.3.  Развитие материально- технической базы сферы культуры | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» |  | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1065,1 | 1065,1 | 149,4 |  |
| 1.3.2 | Мероприятие 1.3.1.  Приобретение основных средств для муниципальных учреждений культуры | Администрация Федоровского сельского поселения,  МБУ ФСП «ФДК и К» | Приобретение основных средств для муниципальных учреждений культуры | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1065,1 | 1065,1 | 149,4 |  |
| 1.3.3. | Контрольное событие программы 1.3.1 Модернизация оборудования учреждений культуры | Администрация Федоровского сельского поселения, МБУ ФСП «ФДК и К» | Приобретение основных средств для муниципальных учреждений культуры |  | 31.12.2024 |  |  |  |  |
| 2 | Подпрограмма  «Сохранение и развитие народного творчества» | МБУ ФСП « ФДК и К» |  | х | х | - | - | - | - |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1  Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов | МБУ ФСП «ФДК и К» | Увеличение интереса населения поселения к изучению, сохранению и развитию национальных традиций | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - | - |
|  | Контрольное событие программы  Создание фольклорного коллектива, организация выставок народного творчества | МБУ ФСП «ФДК и К» | Создать при МБУ ФСП «ФДКиК» фольклорный коллектив и организовать выставку народного творчества | х | 31.12.2024 | - | - | - | - |
|  | Итого по муниципальной программе | ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | Х | Х | Х | 6539,1 | 6539,1 | 3047,6 | - |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 8

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Социальная поддержка лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальных служащих, вышедших на пенсию по старости (инвалидности)» за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реали-зации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1  Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальным служащим, вышедшим на пенсию по старости (инвалидности) | Главный специалист Маудер К.А., главный бухгалтер Сытникова Н.А. | X | X | X | 411,2 | 411,2 | 194,9 |  |
| 1.1 | Основное  мероприятие 1.1  Исполнение обязательств по своевременной и в полном объеме выплате пенсии за выслугу лет пенсионерам из числа бывших муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности | Главный специалист Маудер К.А., главный бухгалтер Сытникова Н.А. | Снижение бедности среди получателей мер социальной поддержки на основе расширения сферы применения адресного принципа ее предоставления | 01.01.2024 | 31.12.2023 | 411,2 | 411,2 | 194,9 |  |
|  | Контрольное событие подпрограммы 1.1 [Par1127](#Par1127) |  | Своевременная и в полном объеме выплата пенсии за выслугу лет пенсионерам из числа бывших муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности | X |  | X | X | X |  |
| 2 | Подпрограмма 2  Нормативное правовое регулирование в сфере социальной поддержки лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальных служащих, вышедших на пенсию по старости (инвалидности) | Главный специалист Маудер К.А. |  | Х | Х | Х | Х | Х |  |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1  Приведение нормативно-правовых актов Федоровского сельского поселения в сфере социальной поддержки лиц, замещавших должности муниципальной службы и муниципальных служащих, вышедших на пенсию по старости (инвалидности) в соответствие с федеральным и областным законодательством | Главный специалист  Маудер К.А. | Своевременное и качественное внесение изменений в нормативные правовые акты Федоровского сельского поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | Х | Х | Х |  |
|  | Контрольное событие программы | Главный специалист  Маудер К.А. | Соответствие нормативно-правовых актов Федоровского сельского поселения в сфере социальной поддержки лиц, замещавших должности муниципальной службы и муниципальных служащих, вышедших на пенсию по старости (инвалидности) федеральному и областному законодательству и своевременная и в полном объеме выплата пенсий | X | Х | X | X | X |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 411,2 | 411,2 | 194,9 |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы:  Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 411,2 | 411,2 | 194,9 |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 9

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта»

за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта Федоровского сельского поселения» | Главный специалист  Маудер К.А. | X | X | X | 71,3 | 71,3 | 16,2 |  |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.1  Физическое воспитание, обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, развитие спорта среди молодежи | Главный специалист  Маудер К,А. | Увеличение доли жителей Федоровского сельского поселения, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения Федоровского сельского поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 71,3 | 71,3 | 16,2 |  |
| 2. | Подпрограмма 2. «Развитие инфраструктуры и спорта Федоровского сельского поселения» | Главный специалист Маудер К.А. | х | х | х | 21,3 | 21,3 | 20,8 |  |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1  Развитие инфраструктуры спорта и содержание спортивных объектов | Главный специалист  Маудер К.А. | Приведение спортивной инфраструктуры в надлежащее состояние, увеличение количества жителей поселения постоянно занимающихся спортом | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 21,3 | 21,3 | 20,8 |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 92,6 | 92,6 | 37,0 |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 92,6 | 92,6 | 37,0 |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.

Приложение 10

к Постановлению

Администрации Федоровского

сельского поселения

от 03.07.2024г № 39

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды территории муниципального образования "Федоровское сельское поселение"

за отчетный период 1 полугодие 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их не освоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1. «Благоустройство общественных территорий Федоровского сельского поселения (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий)» |  | X | X | X | 81,6 | 81,6 | 28,5 |  |
| 1.1. | Содержание общественной территории (пешеходная зона ул.Ленина с.Федоровка) | Администрация Федоровского сельского поселения,  главный специалист  Нистиренко А.А. | Обеспечение порядка на благоустроенной территории для массового отдыха людей, оплата услуг водоснабжения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 81,6 | 81,6 | 28,5 |  |
| 2. | [Подпрограмма 2](#sub_200) «Актуализация нормативно правовых актов в сфере разработки и реализации муниципальной программы» |  |  | х | х | х | х | х |  |
| 2.1. | Основное мероприятие 2.1.  Совершенствование нормативно правового регулирования для реализации муниципальной программы | Администрация Федоровского сельского поселения,  главный специалист  Нистиренко А.А | Своевременное и качественное внесение изменений в нормативные правовые акты Федоровского сельского поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | х | х | х |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 81,6 | 81,6 | 28,5 |  |
| ответственный исполнитель муниципальной программы: Администрация Федоровского сельского поселения | X | X | X | 81,6 | 81,6 | 28,5 |  |

[<1>](#Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Федоровского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям.