****

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН**

 **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ФЕДОРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в решение** **Собрания депутатов Федоровского** **сельского поселения № 103 от 13.09.2018 г.** **«О Порядке проведения конкурса на должность** **главы Администрации Федоровского сельского поселения»** |
|   |

Принято Собранием депутатов «12» мая 2021 года

 В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 9 октября 2007 года №786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Федоровское сельское поселение», Собрание депутатов Федоровского сельского поселения РЕШИЛО:

1. В соответствии с ч. 3 ст. 16 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон») ст. 3 Условия конкурса изложить в следующей редакции:

«Статья 3. Условия Конкурса

 1. К участию в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным и иным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и иными федеральными законами для замещения должности муниципальной службы главы Администрации Федоровского сельского поселения, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 указанного Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Кандидат на замещение должности главы Администрации Федоровского сельского поселения (далее – кандидат) должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным частью 2 статьи 5 Областного закона от 09.10.2007
№ 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области».

3. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_338392/#dst100007), установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_378776/b0bc8a27e8a04c890f2f9c995f4c966a8894470e/#dst2360), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные [статьей 15.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_366152/d0fe25e9eec7e98d807da6114b709867b861c07b/#dst100314)  Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Дополнительно могут представляться иные документы, подтверждающие стаж, опыт работы кандидата, обладание им знаниями и навыками, необходимыми для исполнения обязанностей главы Администрации Федоровского сельского поселения.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности.

**Председатель Собрания депутатов -**

**глава Федоровского сельского поселения      С.А. Слинько**

с. Федоровка

12.05.2021 г. № 229